

Cơ quan: ỦY BAN
NHÂN DÂN QUẬN 5
Thời gian ký: 05.07.2023
14:56:14 +07:00

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5 CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 2965/QĐ-UBND

Quận 5, ngày 03 tháng 7 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy trình, Thủ tục: Chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ trong thời gian 07 (bảy) ngày làm việc trên địa bàn Quận 5.

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5

Căn cứ Luật Quy hoạch đô thị năm 2009. Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của 37 Luật có liên quan đến quy hoạch năm 2018;

Căn cứ Luật Xây dựng năm 2014. Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật xây dựng năm 2020;

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày 20 tháng 02 năm 2014 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành quy định về thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định 30/2018/QĐ-UBND ngày 04 tháng 9 năm 2018 Sửa đổi, bổ sung một số điều tại Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND ngày 20 tháng 02 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố quy định về thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ;

Căn cứ Quyết định số 52/2016/QĐ-UBND ngày 10 tháng 12 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành mức thu 10 loại phí và 07 loại lệ phí trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 453/QĐ-UBND ngày 31 tháng 01 năm 2019 của Chủ



- cq
- web

tịch Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc công bố thủ tục hành chính đặc thù trong lĩnh vực đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của sở giao thông vận tải;

Căn cứ Quyết định số 03/2011/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2011 của Ủy ban nhân dân Quận 5 về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Phòng Quản lý đô thị Quận 5;


Căn cứ Quyết định số 2582/QĐ-UBND ngày 21 tháng 9 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận 5 về công bố lại Hệ thống quản lý chất lượng phù hợp Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của các cơ quan hành chính nhà nước thuộc Ủy ban nhân dân Quận 5;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Quản lý đô thị Quận 5 tại Tờ trình số 942/TTr-QLĐT ngày 15 tháng 5 năm 2023,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy trình, Thủ tục Chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ trong thời gian 07 (bảy) ngày làm việc trên địa bàn Quận 5.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 03 tháng 7 năm 2023.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân quận, Trưởng phòng Quản lý đô thị, Thủ trưởng các cơ quan và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. 

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở Giao thông vận tải;
- TT.QU-TT.UBND/Q5;
- UB.MTTQ và các đoàn thể/Q5;
- VP.UBND/Q5;
- Các phòng, ban chuyên môn/Q5;
- P.VHTT/Q5 (để đăng tin);
- UBND các phường (để phối hợp);
- Lưu. VT, P.QLĐT (2b) T. 6



ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5
PHÒNG QUẢN LÝ ĐÔ THỊ



THỦ TỤC - QUY TRÌNH

Chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ.

Mã số: QT/QLĐT-12

Lần ban hành: 03

Ngày hiệu lực: 03 / 7 / 2023

Trách nhiệm	Soạn thảo	Phê duyệt
Chức danh	TRƯỞNG PHÒNG QUẢN LÝ ĐÔ THỊ <i>m</i>	CHỦ TỊCH
Chữ ký		
Họ và tên	Lê Minh Nhựt	Trương Minh Kiều

PHẦN NỘI DUNG

1. MỤC ĐÍCH:

Nhằm đảm bảo quá trình giải quyết thủ tục Chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ được kiểm soát chặt chẽ và đúng theo quy định của pháp luật.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG LIÊN QUAN:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận
- Các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân Quận
- Văn phòng Ủy ban nhân dân Quận
- Phòng Quản lý đô thị
- Các cơ quan, đơn vị liên quan

3. ĐỊNH NGHĨA THUẬT NGỮ VÀ TỪ VIẾT TẮT:

- KSQT: Kiểm soát quá trình.
- UBND: Ủy ban nhân dân.
- Cơ quan, đơn vị: cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp và Ủy ban nhân dân phường.

4. TÀI LIỆU LIÊN QUAN (NỘI BỘ VÀ BÊN NGOÀI):

- Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015.
- Các văn bản pháp quy liên quan được cập nhật vào **Bảng kê các văn bản pháp quy và văn bản áp dụng.**

5. NỘI DUNG:

5.1 Thành phần hồ sơ:

TT	Tên hồ sơ	Số lượng	Ghi chú
01	Đơn đề nghị chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu (theo mẫu):	01	Bản chính
02	Bản thiết kế bản vẽ thi công, trong đó có biện pháp tổ chức thi công bảo đảm an toàn giao thông đã được phê duyệt theo quy định. Bản vẽ thiết kế bao gồm các thành phần như sau: bình đồ, trắc dọc, trắc ngang, vị trí đoạn tuyến có xây dựng công trình, thể hiện đầy đủ tọa độ, cao độ theo hệ tọa độ chuẩn Quốc gia. Các bản vẽ phải thể hiện đầy đủ vị trí các công trình hiện hữu nằm trong khu vực xây dựng công trình và	02	Bản chính

TT	Tên hồ sơ	Số lượng	Ghi chú
	<p>khu vực ảnh hưởng bởi việc xây dựng công trình, trong đó thành phần hồ sơ đính kèm theo các tập tin định dạng *.dwg và *.pdf hoặc tương tự nhằm phục vụ cập nhật dữ liệu (các tập tin không bắt buộc phải có trong thành phần hồ sơ);</p> <p>*Trường hợp công trình xây dựng trong phạm vi dải phân cách giữa đường bộ phải có thông tin về khoảng cách theo phương thẳng đứng từ công trình thiết yếu đến mặt đất, từ công trình đến mép ngoài dải phân cách giữa.</p>		
03	<p>Trường hợp hồ sơ thiết kế là hồ sơ thiết kế kỹ thuật hoặc thiết kế bản vẽ thi công, đối với công trình xây lắp qua cầu, hầm hoặc các công trình đường bộ phức tạp khác, phải có Báo cáo kết quả thăm tra thiết kế;</p>	01	Bản sao có chứng thực hoặc bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu.

5.2 Thời gian giải quyết: 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Lệ phí: không có.

5.3 Thực hiện:

STT	Bộ phận thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian (Ngày làm việc)	Hồ sơ
1.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	- Nhận, kiểm tra hồ sơ khách hàng, nhập máy, in biên nhận cho khách hàng, chuyển hồ sơ cho Tổ trưởng Tổ hạ tầng.	0.5	- Biên nhận - Phiếu kiểm soát quá trình
2.	Tổ trưởng	- Xem xét và phân công các bộ thụ lý.	0.5	- Hồ sơ theo 5.1 - Phiếu kiểm soát quá trình
3.	Cán bộ thụ lý (Phòng QLĐT)	- Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ. - Thảo tờ trình, thảo giấy phép hoặc văn bản trả lời. - Trình Lãnh đạo phòng.	03	- Tờ trình, giấy phép - Phiếu kiểm soát quá trình
4.	Lãnh đạo phòng	- Kiểm duyệt lại hồ sơ, chuyển cán bộ thụ lý điều chỉnh (nếu cần thiết). - Ký tờ trình, ký tắt giấy phép hoặc văn bản trả lời.	1.5	- Tờ trình, giấy phép hoặc văn bản trả lời - Phiếu kiểm soát quá trình
5.	Lãnh đạo UBND	- Xem xét và ký duyệt giấy phép.	01	- Giấy phép - Phiếu kiểm soát quá trình

STT	Bộ phận thực hiện	Nội dung công việc	Thời gian (Ngày làm việc)	Hồ sơ
6.	Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả	- Nhận lại kết quả hồ sơ và trả cho khách hàng. Chuyển hồ sơ cho tổ hạ tầng.	0.5	- Giấy phép - Phiếu kiểm soát quá trình

6. XÁC NHẬN VÀ TRUY TÌM NGUỒN GỐC CỦA SẢN PHẨM - KIỂM SOÁT TÀI SẢN CỦA KHÁCH HÀNG - BẢO QUẢN HỒ SƠ

- Các hồ sơ được lưu theo thời gian và quy định của ngành.

7. KIỂM SOÁT SẢN PHẨM KHÔNG PHÙ HỢP

- Trong quá trình thực hiện, nếu có sự không phù hợp xảy ra thì tùy theo sự không phù hợp mà những người tham gia vào quá trình tác nghiệp sẽ thực hiện xử lý theo 03 cách: sửa chữa; nhân nhượng; làm lại. Cụ thể như sau:

+ Trường hợp sửa chữa ngay: Hồ sơ sai số, họ tên, địa chỉ, lỗi chính tả, thiếu thông tin liên quan cần bổ sung trước khi xử lý hoặc chuyển sang công đoạn thụ lý tiếp theo.

+ Trường hợp nhân nhượng: Hồ sơ trễ công đoạn thụ lý hoặc thiếu thông tin nhưng không ảnh hưởng đến quá trình thụ lý hồ sơ và hồ sơ vẫn đảm bảo thụ lý đúng luật.

+ Trường hợp loại bỏ hồ sơ, yêu cầu làm lại từ đầu: Hồ sơ không đúng quy định pháp luật, thành phần hồ sơ không đầy đủ theo yêu cầu, chưa đủ cơ sở thực hiện,...

- Tất cả hồ sơ liên quan đến xử lý sản phẩm không phù hợp phải có bằng chứng và được lưu trữ lại để truy xuất khi cần thiết.

- Nếu như có sự không phù hợp nào xảy ra mà gây ảnh hưởng đến việc hồ sơ bị trễ hẹn thì bộ phận có liên quan phải lập Phiếu yêu cầu hành động khắc phục.

8. THỐNG KÊ - PHÂN TÍCH DỮ LIỆU - KHẮC PHỤC - CẢI TIẾN

- Hàng tháng, đơn vị lập báo cáo thống kê về kết quả thực hiện công việc của tháng trước. Nội dung báo cáo bao gồm:

- Số lượng hồ sơ đã hoàn tất trong tháng, bao gồm: đúng hẹn; trễ hẹn.

+ Số lượng hồ sơ đang xử lý: còn trong hẹn; đã trễ hẹn.

+ Số lượng hồ sơ bị trả lại/bổ sung.

+ Số lượng hồ sơ bị lỗi về nghiệp vụ: trong lúc tiếp nhận; trong quá trình xử lý; thời gian thụ lý: chậm trễ; luân chuyển hồ sơ nội bộ: bị thất lạc, hư; lỗi từ phía khách hàng; lỗi từ các cơ quan ban ngành khác; dạng lỗi khác.

- Các Phiếu yêu cầu hành động khắc phục đã thiết lập trong tháng.

- Mức độ thực hiện (đạt) mục tiêu chất lượng:

+ Đúng luật :% / tháng-năm

+ Đúng hạn :% / tháng-năm

Nếu không đạt theo mục tiêu (chất lượng) đặt ra thì phải đưa ra những biện pháp, hành động khắc phục, cải tiến thích hợp.

Nội dung báo cáo được thể hiện trong **Báo cáo thống kê phân tích dữ liệu**.

Nếu như có sự không phù hợp nào xảy ra mà gây ảnh hưởng đến việc hồ sơ bị trễ hẹn thì bộ phận có liên quan phải lập **Phiếu yêu cầu hành động khắc phục**.

9. HỒ SƠ LƯU TRỮ:

TT	Tên biểu mẫu	Nơi lưu	Thời gian lưu tối thiểu
01	Hồ sơ theo mục 5.1	Phòng QLĐT	5 năm
02	Phiếu kiểm soát quá trình		5 năm
03	Bảng Thống kê phân tích dữ liệu		5 năm
04	Giấy phép		05 năm sau khi hết hiệu lực



m/

PHIẾU KIỂM SOÁT QUÁ TRÌNH

Thủ tục: Chấp thuận xây dựng cùng thời điểm với cấp phép thi công xây dựng công trình thiết yếu trong phạm vi bảo vệ kết cấu hạ tầng giao thông đường bộ - Mã số: QT/QLĐT-12

Thời gian giải quyết: Trong thời gian 07 ngày làm việc kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ.

Cơ quan giải quyết hồ sơ: Phòng Quản lý đô thị Quận 5.

Hồ sơ:

Ngày nhận:...../...../.....

Ngày hẹn trả kết quả:...../...../.....

	Thời gian	Thời gian giao, nhận hồ sơ		Kết quả giải quyết hồ sơ			Ghi chú
				Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	
Giao: BP TN & TKQ Chuyên viên tiếp nhận	0,5 ngày làm việc	... giờ... phút, .../.../...					
		Người giao	Người nhận				
Nhận: Phòng QLĐT Tổ trưởng Tổ Quản lý hạ tầng kỹ thuật đô thị							
Giao: Phòng QLĐT Tổ trưởng Tổ Quản lý hạ tầng kỹ thuật đô thị	0,5 ngày làm việc	... giờ... phút, .../.../...					
		Người giao	Người nhận				
Nhận: Phòng QLĐT Chuyên viên thụ lý							
Giao: Phòng QLĐT Chuyên viên thụ lý	03 ngày làm việc	... giờ... phút, .../.../...					
		Người giao	Người nhận				
Nhận: Phòng QLĐT Lãnh đạo phòng							
Giao: Phòng QLĐT Lãnh đạo phòng	1,5 ngày làm việc	... giờ... phút, .../.../...					
		Người giao	Người nhận				
Nhận: Lãnh đạo UBND Quận 5							
Giao: Lãnh đạo UBND Quận 5	01 ngày làm việc	... giờ... phút, .../.../...					
		Người giao	Người nhận				
Nhận: BP TN & TKQ Chuyên viên tiếp nhận							

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 5